

泰州市人民政府法制办公室  
2019年度部门预算公开

# 目录

第一部分部门概况一、  
部门主要职责

二、部门机构设置及预算单位构成情况

三、2019年度部门主要工作任务及目标

第二部分2019年度部门预算表

一、收支预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（功能科目）

六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）

七、一般公共预算支出预算表（功能科目）

八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表

十二、政府采购支出预算表

第三部分2019年度部门预算情况说明第

四部分名词解释

# 第一部分部门概况

## 一、部门主要职责

1. 统筹规划、综合协调、督促指导全市依法行政工作，拟订并组织实施全市依法行政规划和工作计划，调查研究依法行政和政府法制建设中出现的新情况、新问题，提出具体措施和工作建议。协助市长办理法制工作事项。

2. 负责起草或组织起草市政府有关重要规范性文件草案，承担审查修改、协调论证市级部门报送市政府的规范性文件草案的责任，承办相关法律、法规、规章和规范性文件草案的征求意见工作。

3. 负责有关市政府规范性文件或经市政府批准的市级部门规范性文件的合法性审查，承担市（区）政府及市级部门规范性文件的备案审查责任，负责办理各市（区）政府和市政府各部门（包括法律、法规授权组织）作出的重大行政处罚决定的备案审查工作，负责市政府规范性文件的解释工作，承担协调部门之间在法律、法规、规章实施中的争议和问题的有关工作，组织开展市政府规范性文件实施情况的评估工作。

4. 研究行政许可、行政处罚、行政收费、行政复议、行政赔偿、行政执行等法律、法规、规章实施以及行政执法中带有普遍性的问题，向市政府提出完善制度和解决问题的意见建议，拟订有关配套的文件和答复意见。

5. 负责行政执法监督工作，负责行政执法行为合法性、适当性以及行政执法人员执法资格认定工作，具体指导推行行政执法责任制的有关工作，组织或参与对法律、法规和规章执行情况的检查，协调、指导全市相对集中行政处罚权工作，与市有关部门共同指导行政权力清理工作。

6.承担市政府法律顾问职责，指导、监督全市行政复议、行政应诉和行政赔偿工作，承办向市政府申请的行政复议、行政赔偿案件，为市政府重要决策提供法律意见，协调市政府涉讼法律事务，代理或参与市政府行政应诉事务。承担市行政复议委员会的具体工作职责。负责行政复议和行政应诉人员的培训考核和资格管理，联系商事仲裁机构。

7.配合做好全市信访件的复核、复查工作。办理市政府作出房屋强制拆迁的决定及协调征地补偿安置纠纷事项。

8.负责清理、编纂市政府规范性文件，编辑市政府规范性文件汇编，组织规范性文件清理工作，组织翻译、审定出版的市政府规范性文件英文文本。

9.组织开展政府法制理论、政府法制工作研究和宣传。

10.承担市全面推进依法行政工作领导小组办公室的具体工作。

11.承办市政府交办的其他事项。

## 二、部门机构设置及预算单位构成情况

1.根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合处、行政法规处、执法监督局、行政复议一处、行政复议二处、法制协调处、备案审查处；本部门下属单位包括泰州市政府法制研究中心、泰州仲裁委秘书处。

2.从预算单位构成看，纳入本部门2019年部门汇总预算编制范围的预算单位共计3家，具体包括：市法制办机关、泰州市政府法制研究中心、泰州仲裁委秘书处。

## 三、2019年部门主要工作任务及目标

一是积极调整，优化法制资源。结合机构改革，及时调整工作重心，进一步加强队伍建设，整合人力资源，加大培训、锻炼、

考核力度，提升自身素质；加强政府法律顾问动态管理，完善考核机制，加大培训力度，建立市级法律顾问数据库，按专业特长设立工作组，并对诉讼和非诉讼法律事务分类管理，形成政府法制事务快速处理机制。

二是多措并举，加快法治建设。进一步优化法治政府考评指标，把落实法治政府建设纲要的年度重点工作任务、创新特色、突出问题作为主要考评内容，开展网上公众满意度调查和法制监督员第三方评议；充分发挥“泰州市推进依法行政统计工作平台”和政府法制微信公众平台的信息收集和推广功能，扩大公众参与法治政府建设渠道。

三是精心部署，加强执法监督。进一步推进行政执法三项制度工作，加大重大领域行政执法监督力度，监督各执法部门贯彻落实各项执法程序规范，推动严格规范公正文明执法；规范执法部门执法案卷管理，提升行政执法水平，进一步加强行政执法证件管理，组织行政执法人员公共法律知识培训考试。

四是科学民主，严格规范立法。完善重大行政决策程序和政府立法程序，规范政府文件合法性审查流程，加强法制、其他专业领域的专家论证工作，积极探索多种形式征求社会公众意见，推进科学民主立法；加强部门规范性文件的备案审查和后评估工作，组织开展规范性文件制定人员培训，有效提高部门规范性文件质量。

五是规范复议，加强制度建设。建立健全行政复议立案、复议委员会集中办案、听证制度、文书公开、考核等制度，进一步促进行政复议程序的规范化，提高办案效率；积极扩大复议听证案件

的范围，切实加强复议决定书的说理性，继续推行复议文书的公开，突出行政复议监督作用，提升化解争议能力。

## 第二部分2019年度部门预算表

公开01表

### 收支预算总表

部门名称：泰州市人民政府法制办公室

单位:万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	952.41	一、一般公共服务支出	752.38	一、基本支出	612.62
1.一般公共预算	952.41	二、外交支出		二、项目支出	339.79
2.政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	72.41		
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出	127.62		
		十九、粮油物资储备支出			

		二十、灾害防治及应急管理支出		
		二十一、其他支出		
<b>当年收入小计</b>	952.41	<b>当年支出小计</b>		952.41
上年结转资金		结转下年资金		
<b>收入合计</b>	952.41	<b>支出合计</b>		952.41

公开02表

## 收入预算总表

部门名称：泰州市人民政府法制办公室

单位：万元

项目名称		金额
<b>收入总计</b>		<b>952.41</b>
一般公共预算资金	小计	<b>952.41</b>
	公共财政拨款（补助）资金	<b>952.41</b>
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	

	其中：动用上年结转和结余资金
--	----------------

公开03表

### 支出预算总表

部门名称：泰州  
市人民政府法制  
办公室

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
952.41	612.62	339.79		

公开04表

### 财政拨款收支预算总表

部门名称：泰州市人民  
政府法制办公室

单位:万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	952.41	一、基本支出	612.62
二、政府性基金预算		二、项目支出	339.79
		三、单位预留机动经费	
<b>收入合计</b>	952.41	<b>支出合计</b>	952.41



公开05表

## 财政拨款支出预算表（功能科目）

部门名称：泰州市人民政府

法制办公室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		952.41
201	一般公共服务支出	752.38
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	752.38
2010301	行政运行	316.16
2010302	一般行政管理事务	96
2010350	事业运行	205.03
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	135.19
208	社会保障和就业支出	72.41
20805	行政事业单位离退休	72.41
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.73
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.68
221	住房保障支出	127.62
22102	住房改革支出	127.62
2210201	住房公积金	51.23
2210202	提租补贴	44.94
2210203	购房补贴	31.45

公开06表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：泰州市人民政府

单位：万元

府法制办公室

科目编码	科目名称	金额
	合计	612.62
301	工资福利支出	538.26
30101	基本工资	97.35
30102	津贴补贴	182.71
30103	奖金	50.89
30106	伙食补助费	4.32
30107	绩效工资	41.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	51.73
30109	职业年金缴费	20.68
30110	职工基本医疗保险缴费	34.91
30112	其他社会保障缴费	3.20
30113	住房公积金	51.23
302	商品和服务支出	56.71
30201	办公费	3.68
30205	水费	0.16
30206	电费	1.2
30207	邮电费	3.5
30211	差旅费	4.58
30213	维修（护）费	2.96
30215	会议费	2.76
30216	培训费	5.17
30217	公务接待费	0.67
30218	专用材料费	1.3
30228	工会经费	5.18
30229	福利费	0.12
30231	公务用车运行维护费	2.8

公开07表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：泰州市人民政府

单位：万元

法制办公室

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		952.41
201	一般公共服务支出	752.38
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	752.38
2010301	行政运行	316.16
2010302	一般行政管理事务	96
2010350	事业运行	205.03
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	135.19
208	社会保障和就业支出	72.41
20805	行政事业单位离退休	72.41
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.73
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.68
221	住房保障支出	127.62
22102	住房改革支出	127.62

2210201	住房公积金	51.23
2210202	提租补贴	44.94
2210203	购房补贴	31.45

公开08表

## 一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：泰州市人民政府

单位：万元

府法制办公室

科目编码	科目名称	基本支出
合计		612.62
301	工资福利支出	538.26
30101	基本工资	97.35
30102	津贴补贴	182.71
30103	奖金	50.89
30106	伙食补助费	4.32
30107	绩效工资	41.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	51.73
30109	职业年金缴费	20.68
30110	职工基本医疗保险缴费	34.91
30112	其他社会保障缴费	3.20
30113	住房公积金	51.23
302	商品和服务支出	56.71
30201	办公费	3.68
30205	水费	0.16
30206	电费	1.2
30207	邮电费	3.5
30211	差旅费	4.58
30213	维修（护）费	2.96
30215	会议费	2.76
30216	培训费	5.17
30217	公务接待费	0.67

30218	专用材料费	1.3
30228	工会经费	5.18
30229	福利费	0.12
30231	公务用车运行维护费	2.8
30239	其他交通费用	17.09
30299	其他商品和服务支出	5.54
303	对个人和家庭的补助	17.65
30302	退休费	17.55
30309	奖励金	0.10

公开09表

### “三公”经费、会议费、培训费支出预算表

部门名称：泰州市人民政府  
法制办公室

单位：万  
元

合计	“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
8.47	0	0	2.8		2.8	5.67	7.76	10.17

公开10表

### 政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：泰州市人民政府法

制办公室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		
无		

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项  
本单位2019年无政府性基金支出预算

公开11表

## 一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：泰州市人民政府法制办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		
302	商品和服务支出	43.10
30201	办公费	2.88
30207	邮电费	2.7
30211	差旅费	3.78
30213	维修（护）费	2.16
30215	会议费	2.52
30216	培训费	3.73
30217	公务接待费	0.51
30218	专用材料费	0.9
30228	工会经费	3.73

30229	福利费	0.09
30239	其他交通费用	15.84
30299	其他商品和服务支出	4.26

公开12表

## 政府采购支出预算表

部门名称：泰州市人民政府法制办公室

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
<b>合计</b>					1.3
一、货物A					
A010102	通用资产配置		空气调节设备		0.3
A010201	通用资产配置		计算机		1.0
二、工程B					



三、服务C					

注：1.采购组织形式为：集中采购、部门集中采购和分散采购。2.采购品目名称根据《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）规定品目名称填写。

本单位2019年未安排政府采购预算

### 第三部分2019年度部门预算情况说明

#### 一、收支预算总体情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度收入、支出预算总计952.41万元，与上年相比，收、支预算总计各增加43.01万元，增长4.7%。其中：

(一) 收入预算总计952.41万元。包括：

1. 财政拨款收入预算总计952.41万元。

(1) 一般公共预算收入预算952.41万元，与上年相比增加43.01万元，增长4.7%。主要原因是人员录用、调资以及政策调整等因素的影响。

(2) 政府性基金收入预算0万元，与上年持平。

2. 财政专户管理资金收入预算总计0万元。与上年持平。

3. 其他资金收入预算总计0万元。与上年持平。

4. 上年结转资金预算数为0万元。与上年持平。

(二) 支出预算总计952.41万元。包括：

一般公共服务（类）支出752.38万元，主要用于泰州市人民政府法制办公室机关及事业单位机构运转和开展工作而发生的支出，与上年相比减少71.33万元，下降8.7%。主要原因是实行机关事业单位养老制度改革，支出科目调整等因素的影响。

社会保障和就业支出72.41万元，主要用于在职人员养老保险和职业年金缴费。与上年相比为净增加，主要原因是实行机关事业单位养老制度改革后，原分散于各支出科目下的养老保险和职业年金单位缴费，统一调整到社会保障和就业支出相关支出科目下集中反映。

住房保障支出127.62万元，主要用于机关及事业单位按照国家规定为职工缴纳住房公积金、发放新职工购房补贴以及在职人员和退休人员提租补贴的支出，与上年相比增加41.93万元，增长49%，

主要原因是公积金、住房补贴基数随调资而调整以及租金补贴比例调高。

3. 结转下年资金预算数为0万元。

此外，基本支出预算数为612.62万元，与上年相比增加46.57万元，增长8.2%。主要原因是人员录用、调资以及政策调整等因素的影响。

项目支出预算数为339.79万元，与上年相比减少3.56万元，下降1%。主要原因是厉行节约，合理开支。

单位预留机动经费预算数为0万元。与上年持平。

## 二、收入预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室本年收入预算合计952.41万元，其中：

一般公共预算收入952.41万元，占100%；

政府性基金预算收入0万元，占0%；

财政专户管理资金0万元，占0%；

其他资金0万元，占0%；

上年结转资金0万元，占0%。

## 三、支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室本年支出预算合计952.41万元，其中：

1.基本支出612.62万元，占64%；

2.项目支出339.79万元，占36%。

单位预留机动经费0万元，占0%；

结转下年资金0万元，占0%。

## 四、财政拨款收支预算总体情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度财政拨款收、支总预算各952.41万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加43.01万元，

增长4.7%。主要原因是人员录用、调资以及政策调整等因素的影响。

## 五、财政拨款支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年财政拨款预算支出952.41万元，占本年支出合计的100%，与上年相比，财政拨款支出增加43.01万元，增长4.7%。主要原因是人员录用、调资以及政策调整等因素的影响。其中：

### （一）一般公共服务

政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出316.16万元，与上年相比减少77.36万元，下降19.7%，主要原因是实行机关事业单位养老制度改革，支出科目调整等因素的影响。

政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出96万元，与上年相比减少22万元，下降18.6%，主要原因是厉行节约，合理开支。

政府办公厅（室）及相关机构事务事业运行支出205.03万元，与上年相比增加118.19万元，主要原因是事业人员调整的因素影响。

### （二）社会保障和就业支出（类）

行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）51.73万元，与上年相比为净增加。主要原因是实行机关事业单位养老制度改革后，原分散于各支出科目下的养老保险缴费，统一调整到社会保障和就业支出相关支出科目下集中反映。

行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）20.68万元，与上年相比为净增加。主要原因是2018年之前职业年金实行记账管理，未列部门预算；从2019年起，职业年金缴费列入部门预算。

### （三）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）支出51.23万元，与上年相比增加3.84万元，增长8%，主要原因是人员录用、调整以及政策调整。

住房改革支出（款）提租补贴（项）支出44.94万元，与上年相比增加22.43万元，增长99.6%，主要原因是政策调整。

住房改革支出（款）购房补贴（项）支出31.45万元，与上年相比增加15.66万元，增长99.2%，主要原因是政策调整。

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度财政拨款基本支出预算612.62万元，其中：

（一）人员经费555.91万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金。

（二）公用经费56.71万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年一般公共预算财政拨款支出预算952.41万元，与上年相比增加128.7万元，增长15.6%。主要原因是人员录用、调资以及政策调整等因素的影响。

## 八、一般公共预算基本支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度一般公共预算财政拨款基本支出预算612.62万元，其中：

(一) 人员经费555.91万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金。

(二) 公用经费56.71万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

(一) 泰州市人民政府法制办公室2019年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行费支出2.8万元，占“三公”经费的33.1%；公务接待费支出5.67万元，占“三公”经费的66.9%。具体情况如下：

因公出国（境）费预算支出0万元，与上年预算数一致。

公务用车购置及运行费预算支出2.8万元。其中：

公务用车购置预算支出0万元，与上年预算数一致。

公务用车运行维护费预算支出2.8万元，比上年预算增加减少0.2万元，主要原因事业单位车改，厉行节约。

3.公务接待费预算支出5.67万元，比上年预算减少4.71万元，主要原因厉行节约。

(二) 泰州市人民政府法制办公室2019年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出7.76万元，比上年预算减少1.08万元，主要原因厉行节约。

(三) 泰州市人民政府法制办公室2019年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出10.17万元，比上年预算增加0.58万元，主要原因行政部门整合、执法人员调整导致培训工作增加。

#### 十、政府性基金预算支出预算情况说明

本单位2019年无政府性基金支出预算

#### 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度一般公共预算机关运行经费预算支出43.10万元，与上年预算数基本持平。

#### 十二、政府采购支出预算情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度政府采购支出预算总额1.3万元，其中：拟采购货物支出1.3万元。

#### 十三、其他重要事项说明

##### (一) 预算绩效目标设置情况说明

泰州市人民政府法制办公室2019年度共有7个项目实行绩效目标管理，涉及财政性资金合计247.19万元。

##### (二) 国有资本经营预算收支情况

本单位2019年未安排国有资本经营收支预算。

## 第四部分名词解释

一、财政拨款：指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

三、财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、其他资金：包括事业收入、上级补助收入、附属单位缴款收入、其他收入等。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指各部门的日常公用经费，包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。在财政部有明确规定前，“机关运行经费”暂指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）一般公共预算安排的基本支出中的“商品和服务支出”经费。